

CRIF e Jaggaer One IDM

Tutorial per il primo accesso al Portale
Procurement del Gruppo CRIF



Sommario

1.	<i>Passi preliminari</i>	<i>3</i>
2.	<i>Configurazione del metodo di ricezione del codice monouso OTP</i>	<i>6</i>
2.1.	<i>Configurazione dell'applicazione mobile</i>	<i>6</i>
2.1.1.	<i>Google Authenticator</i>	<i>8</i>
2.1.	<i>Configurazione dell'e-mail</i>	<i>9</i>
3.	<i>Finalizzazione dell'accesso e completamento dei form di Onboarding</i>	<i>10</i>

Questo documento guida l'utente nel completamento del primo accesso al Portale Procurement del Gruppo CRIF. Seguendo correttamente i passaggi descritti, sarà possibile autenticarsi alla piattaforma e proseguire con il processo necessario per l'abilitazione come fornitore.

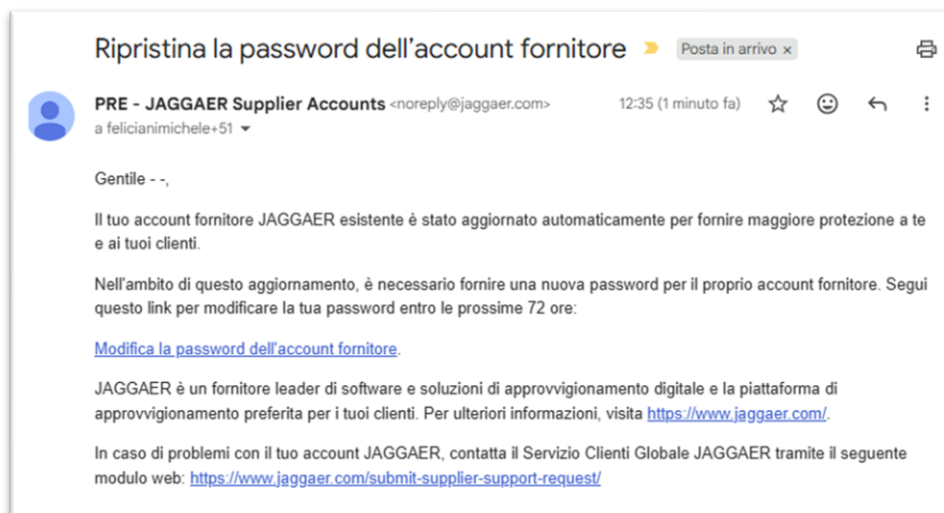
1. Passi preliminari

Ecco nel dettaglio i passi preliminari da seguire:

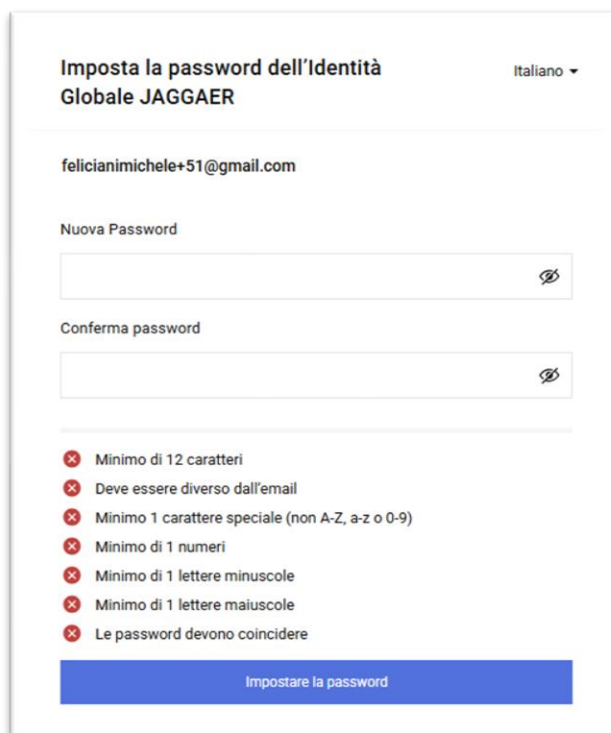
1. Verificare la propria casella e-mail, all'indirizzo fornito in piattaforma durante la registrazione, di aver ricevuto la seguente e-mail automatica di avvenuta registrazione.



2. La seconda e-mail, già anticipata dalla precedente, contiene:
 - a. Link di accesso alla piattaforma per modifica della password (**validità 72h**)
 - b. **NB:** si ricorda che la procedura di registrazione è già stata avviata da CRIF, **e NON deve essere rifatta da zero la registrazione a portale dall'utente**, qualunque sia il problema che dovesse incontrare. In caso di problemi, si prega quindi di contattare il proprio referente per risolverlo con successo e procedere secondo la guida qui descritta



3. Cliccare sul link nella e-mail **“Modifica la password dell'account fornitore”** per iniziare il processo
4. Si vedrà la schermata di impostazione della nuova password, sceglierla secondo i requisiti di sicurezza Jaggaer, mostrati sotto, ed al completamento premere **“Impostare la password”**, e poi su **“Continua”** in caso di cambio con successo



Imposta la password dell'Identità Globale JAGGAER

Italiano

felicianimichele+51@gmail.com

Nuova Password

Conferma password

- Minimo di 12 caratteri
- Deve essere diverso dall'email
- Minimo 1 carattere speciale (non A-Z, a-z o 0-9)
- Minimo di 1 numeri
- Minimo di 1 lettere minuscole
- Minimo di 1 lettere maiuscole
- Le password devono coincidere

Impostare la password

5. La procedura richiede la doppia autenticazione, per aumentare la sicurezza del proprio account. Per finalizzare il processo è necessario da ora in poi seguire le istruzioni per finalizzare il canale desiderato dove ricevere il codice OTP. **Nella schermata sotto si prega di cliccare “Salta e accedi”, NON inserire qui il proprio numero di telefono**

6. Inserire quindi il nome utente (e-mail) e la password appena scelta

7. Selezionare il metodo di ricezione del codice monouso OTP
- a. La scelta preferita in termini di sicurezza è tramite applicazione mobile di autenticazione, tra
 - i. Microsoft Authenticator
 - ii. Google Authenticator
 - iii. FreeOTP
 - b. La seconda scelta preferita è tramite invio all'indirizzo e-mail registrato
 - c. NON si consiglia l'utilizzo tramite SMS inviato al telefono cellulare

2. Configurazione del metodo di ricezione del codice monouso OTP

La configurazione del proprio account segue ora diverse strade in base alla scelta fatta nella schermata illustrata al passo 7 della guida.

In caso di scelta dell'**applicazione mobile**, si prega di seguire le istruzioni al **paragrafo 2.1**

In caso di scelta della **e-mail**, si prega di seguire le istruzioni al **paragrafo 2.2**

2.1. Configurazione dell'applicazione mobile

La configurazione dell'applicazione mobile dipende inoltre dall'applicazione preferita dall'utente, in base ad una scelta tra tre opzioni possibili

- Google Authenticator (paragrafo dedicato 2.1.1)
- FreeOTP
- Microsoft Authenticator

Come passo preliminare però, è necessario inserire un codice monouso, ricevuto tramite email, come da immagine. A seguito di questo ulteriore passo, sarà possibile configurare l'applicazione scelta. Dopo aver inserito il codice ricevuto tramite e-mail, premere il tasto **"Invia"**.



Codice valido solo una volta Italiano ▾

Prima di poter ricevere i codici sul nuovo dispositivo, riceverai via e-mail un codice univoco per verificare la tua identità.

Codice valido solo una volta *

Invia

[Torna al login](#)

Si veda la seguente schermata, che illustra tutti i passaggi necessari alla configurazione con successo di ciascuna applicazione.

I passi sono inoltre descritti a video come da schermata successiva. Si ricorda che il QR code mostrato a video NON deve essere scansionato usando l'applicazione Fotocamera del proprio telefono, ma esclusivamente tramite l'applicazione scelta, così da permettere la perfetta configurazione dell'applicazione scelta e Jagger.

Configurazione Mobile Authenticator

Italiano ▼

Fase 1

Installare una delle seguenti Applicazioni sul proprio telefono:

- Google Authenticator
- FreeOTP
- Microsoft Authenticator

Fase 2

Aprire l'applicazione e
scansionare il barcode:

[Impossibile procedere alla
scansione?](#)



Fase 3

Inserisci il codice monouso fornito dall'applicazione e fai clic su Invia per
completare la configurazione.

Codice valido solo una volta *

XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX

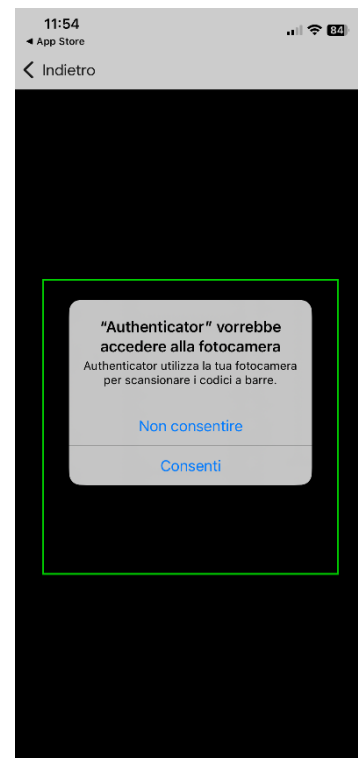
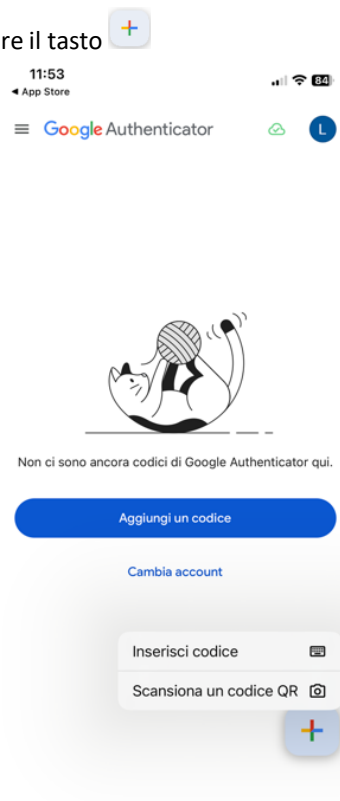
Nome Dispositivo

Fornire il Nome Dispositivo per agevolare le gestione dei dispositivi OTP.

Invia

2.1.1. Google Authenticator

1. Per inquadrare il QR code mostrato a video, premere il tasto 
2. Selezionare la seconda voce del menù: **"Scansiona un codice QR"**
3. Accettare l'utilizzo della fotocamera per inquadrare successivamente il QR code



4. Inquadrare il QR code mostrato in Fase2, istantaneamente si chiuderà la fotocamera per mostrare il token da inserire a schermo
5. L'applicazione, da questo punto in poi, genererà automaticamente, senza nessun altro intervento dell'utente, un codice di sei cifre
6. Se il token sarà scaduto, ogni ulteriore accesso futuro all'applicazione Jaggaer, richiederà all'utente l'apertura dell'applicazione Google Authenticator, e l'inserimento del codice che viene mostrato.

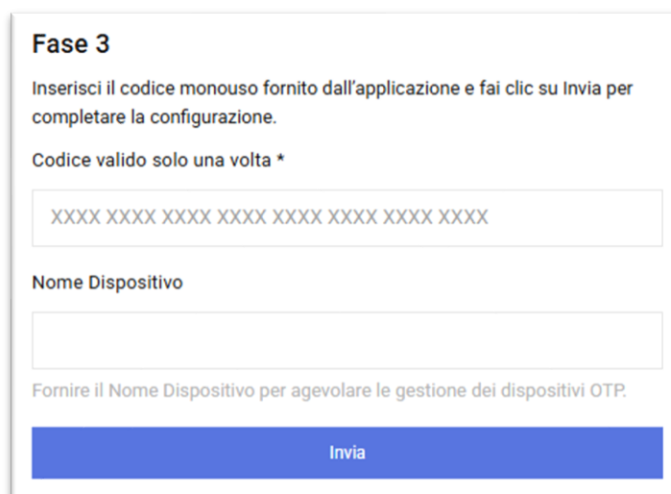
Fase 2

Aprire l'applicazione e scansionare il barcode:

[Impossibile procedere alla scansione?](#)



7. Inserire il codice, come indicato in pagina in Fase 3, e premere il tasto “Invia”



Fase 3

Inserisci il codice monouso fornito dall'applicazione e fai clic su Invia per completare la configurazione.

Codice valido solo una volta *

XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX

Nome Dispositivo

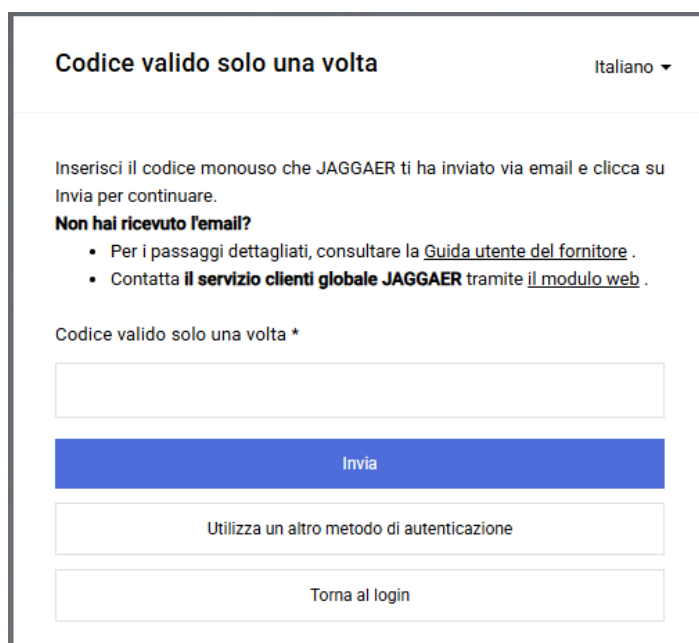
Fornire il Nome Dispositivo per agevolare la gestione dei dispositivi OTP.

Invia

2.1. Configurazione dell'e-mail

La configurazione dell'e-mail prevede semplicemente la ricezione di una mail contenente un codice di sei cifre da inserire nella sezione “Fase 3” sopra descritta.

Il sistema invierà quindi una mail contenente il codice monouso, da inserire come da schermata. Si ricorda che è possibile variare la propria scelta qualora non si volesse più usare la mail come metodo di autenticazione. Premendo il tasto “Invia” si completa il login.



Codice valido solo una volta Italiano ▾

Inserisci il codice monouso che JAGGAER ti ha inviato via email e clicca su Invia per continuare.

Non hai ricevuto l'email?

- Per i passaggi dettagliati, consultare la [Guida utente del fornitore](#).
- Contatta il **servizio clienti globale JAGGAER** tramite il [modulo web](#).

Codice valido solo una volta *

Invia

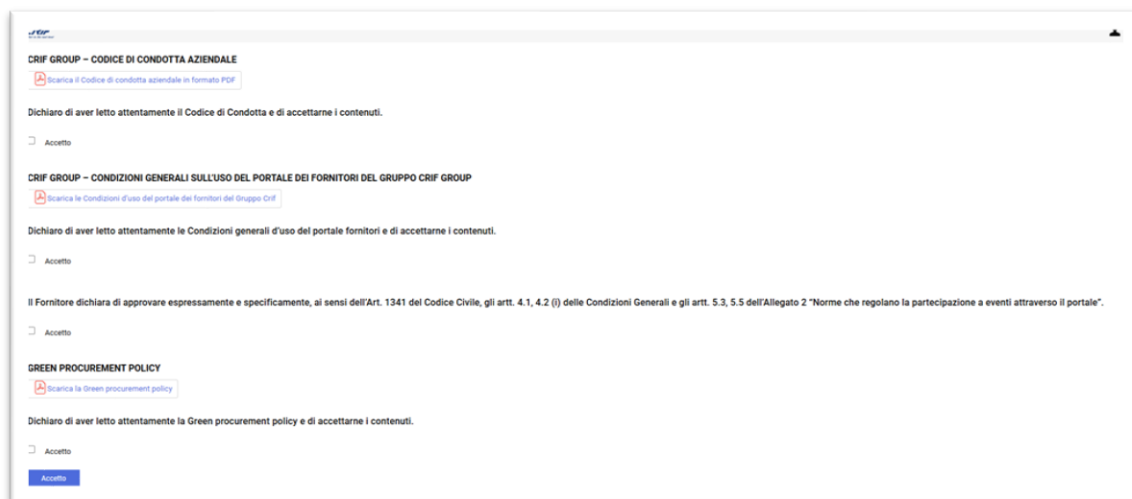
[Utilizza un altro metodo di autenticazione](#)

[Torna al login](#)

3. Finalizzazione dell'accesso e completamento dei form di Onboarding

La finalizzazione delle proprie credenziali di accesso permette di entrare effettivamente nella piattaforma Jaggaer One, e poter quindi inserire le informazioni della propria azienda al fine di completare la fase di onboarding.

La prima schermata che viene mostrata all'utente che ha completato l'accesso è quella di accettazione delle condizioni d'uso della piattaforma stessa. Per procedere è necessario confermare TUTTI i quattro punti necessari all'utilizzo.



Si ricorda che, in attesa che l'utente compili tutte le schermate di onboarding proposte a video (si veda lo screenshot sotto), la registrazione della propria azienda al CRIF Procurement Portal non potrà dirsi completata. Solo a pieno completamento di:

- 1 pagina per la conferma ed integrazione dei dati di registrazione
- 3 pagine per i dati di onboarding
- 2 pagine per la categoria merceologica

Il sistema mostra chiaramente, tramite flag colorati, quali pagine sono state completate correttamente e quali necessitano di ulteriori integrazioni.

L'ultima pagina dell'indice, il riepilogo degli stati, mostrerà il pieno completamento ad onboarding avvenuto.

Si ricorda che è possibile completare l'onboarding in più fasi, salvando il lavoro fin qui svolto.

Al completamento dell'onboarding, l'utente riceverà una mail che conferma la piena attivazione della propria utenza al portale fornitori Jaggaer per l'azienda CRIF. Il buyer di riferimento CRIF potrà quindi analizzare le risposte fornite ed il materiale allegato per qualificare il fornitore.

Dati di registrazione

Ricerca e Scarico Dati Business Information | Chiudi | Salva e Continua

Indice

- ✓ Dati organizzazione principale
 - Dati di Registrazione
- ✓ Pagine di onboarding
 - 1 - Onboarding - Informazioni Societarie
 - 2 - Onboarding - Sicurezza e Polizze
 - 3 - Onboarding - Etica d'Impresa e Certificazioni
- ✓ Mia Selezione di Categoria
 - Selezione Categorie: 1
 - Moduli di categoria
- ✓ Conferma Registrazione
 - Riepilogo Stati

Informazioni sull'Azienda

* Nazione
ITALIA

* Ragione sociale (compresa forma giuridica)
TEST_REGISTRAZIONE

Forma giuridica
Ditta individuale

* Codice Fiscale
12345678909

Partita Iva in formato Europeo (compilare in caso di società con sede in un paese EU)

Recapito telefonico

* Indirizzo Sede Legale (NB: senza indicare il numero civico)

* Numero Civico - Sede Legale

* Comune - Sede Legale

* Provincia - Sede Legale

* CAP - Sede Legale

* Recapito e-mail Aziendale

Codice Business Information

Informazioni Utente

* Nome Contatto per il Portale

* Cognome Contatto per il Portale

L'utente in tutti i successivi login avrà quindi bisogno di:

- Nome utente (e-mail)
- Password personale
- Un token di accesso OTP secondo il canale preferito dall'utente
 - Si ricorda che è possibile cambiare canale di ricezione del token, in autonomia, premendo "Utilizza un altro metodo di autenticazione"
 - Si verrà rediretti al flusso già descritto al punto 7, così da permettere la scelta di un canale alternativo (da e-mail ad app e viceversa)

Codice valido solo una volta Italiano ▾

Inserisci il codice monouso che JAGGAER ti ha inviato via email e clicca su Invia per continuare.

Non hai ricevuto l'email?

- Per i passaggi dettagliati, consultare la [Guida utente del fornitore](#).
- Contatta il **servizio clienti globale JAGGAER** tramite il [modulo web](#).

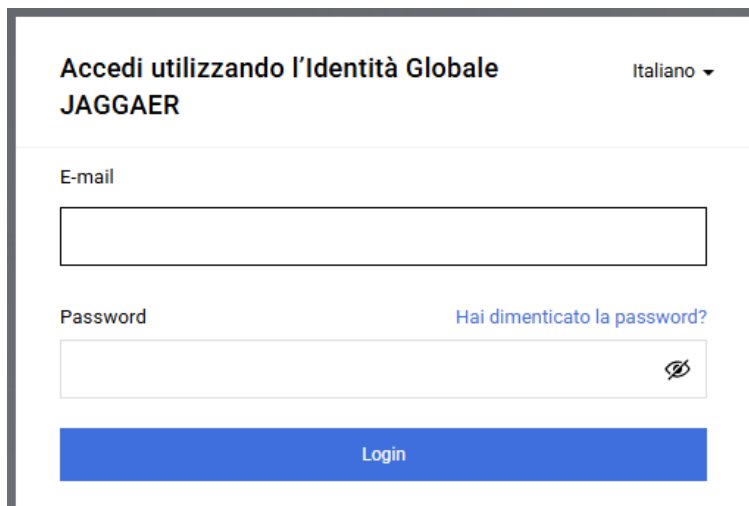
Codice valido solo una volta *

Invia

Utilizza un altro metodo di autenticazione

Torna al login

Per i successivi login, in caso di perdita della password personale scelta in precedenza, è possibile richiedere il reset della password cliccando il link **“Hai dimenticato la password”**.



The image shows a login form for JAGGAER. At the top, it says "Accedi utilizzando l'Identità Globale JAGGAER" and "Italiano" with a dropdown arrow. Below this, there are two input fields: "E-mail" and "Password". The "Password" field has a toggle icon (an eye) to its right. A link "Hai dimenticato la password?" is positioned to the right of the password field. At the bottom of the form is a blue button labeled "Login".

Premendo il pulsante verrà richiesta la propria e-mail di accesso.

Il sistema invierà una e-mail con un link della validità di 60 minuti, per completare l'operazione. Si ricorda che il link è valido per un solo utilizzo.

